



МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ДЕТСКО-ЮНОШЕСКАЯ СПОРТИВНАЯ ШКОЛА
ХЛЕВЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЛИПЕЦКОЙ ОБЛАСТИ
(МАУ ДО «ДЮСШ ХЛЕВЕНСКОГО РАЙОНА»)

РАЗРАБОТАЛ

Главный инженер МАУ ДО
«ДЮСШ Хлевенского района»

А. Ю. Муштаев

« 28 » июля

2025 г.

УТВЕРЖАЮ

Директор МАУ ДО
«ДЮСШ Хлевенского района»



М. В. Боев

« 28 » июля

2025 г.

**Инструкция по охране труда для работы с
копировально-множительной техникой**

ИОТ-005-2025

с. Хлевное

1. Общие положения

1.1. Настоящая инструкция устанавливает требования охраны труда при работе с копировально-множительной аппаратурой (ксерокс, принтер, сканер, факс, многофункциональное устройство (далее МФУ)).

1.2. К работе с копировально-множительной аппаратурой допускаются лица прошедшие:

- вводный инструктаж по охране труда;
- первичный инструктаж на рабочем месте;
- обучение и проверку знаний требований охраны труда;
- инструктаж по электробезопасности с присвоением I группы по электробезопасности;
- в процессе работы повторный (1 раз в 6 месяцев).

1.3. Лица, работающие с копировально-множительной аппаратурой, обязаны:

- соблюдать установленный режим труда и отдыха, положения Правил внутреннего трудового распорядка;
- соблюдать требования санитарии и гигиены (не принимать пищу на рабочем месте, не выполнять работу в состоянии алкогольного, токсического опьянения; курить в специально отведенных для этого местах);
- проходить периодическое обучение безопасным методам и приемам выполнения работ, обучение и проверку знаний требований охраны труда в установленном порядке;
- выполнять требования пожарной безопасности, уметь применять первичные средства пожаротушения;
- знать приемы оказания первой помощи, действовать согласно инструкции по оказанию первой помощи при несчастных случаях;
- немедленно извещать своего непосредственного или вышестоящего руководителя о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, о каждом несчастном случае, произшедшем на производстве, о неисправностях оборудования.

1.4. При работе на копировально-множительных аппаратах возможно воздействие на работающих перечня опасных и вредных производственных факторов:

- поражение электрическим током;
- статическое электричество, образующееся в результате трения движущейся бумаги с рабочими механизмами, а также при некачественном заземлении аппаратов;
- перенапряжение зрительного анализатора.

1.5. Профессиональными рисками, возникновение которых возможно при выполнении работ с копировально-множительной техникой, являются:

- риск поражения током вследствие контакта с токоведущими частями, которые находятся под напряжением из-за неисправного состояния (косвенный контакт).

1.6. Помещение для работы с копировально-множительной техникой должно быть оборудовано системами отопления, иметь естественное и искусственное освещение.

1.7. Площадь помещения на одного работающего должна быть не менее 6 кв. м при кубатуре не менее 15 куб. м. Расстояние от стены до краев аппарата должно составлять не менее 0,6м, а со стороны зоны обслуживания – не менее 1м.

1.8. Оптимальная температура воздуха в помещении, где установлена копировально-множительная аппаратура, рекомендована в теплое время +22°C - +24°C, в холодное время - +21°C - +23°C.

1.9. Оптимальные параметры относительной влажности в помещении рекомендованы – 55-60%.

1.10. Для размещения копировально-множительной аппаратуры должна использоваться устойчивая мебель с ровной горизонтальной поверхностью.

1.11. Запрещается:

- устанавливать аппаратуру вблизи источников воды, во влажном помещении, вблизи батарей центрального отопления, под прямыми солнечными лучами;
- снимать крышки и защитные панели, если это не оговорено в документации к аппарату;
- выполнять регулировки, не описанные в документации к аппарату.

1.12. За несоблюдение инструкции работник несет дисциплинарную и материальную ответственность в соответствии со своими должностными инструкциями и действующим законодательством.

2. Требования безопасности перед началом работы

2.1. Проветрить помещение.

2.2. Осмотреть и привести в порядок рабочее место, убрать все лишнее.

2.3. Убедиться в достаточной освещенности рабочего места.

2.4. Провести осмотр копировально-множительного аппарата, убедиться в отсутствии внешних повреждений, целостности подводящего электрокабеля и электровилки, наличии заземления.

2.5. В случае неисправности копировально-множительного аппарата не приступать к работе до исправления неполадок квалифицированным специалистом.

3. Требования безопасности во время работы

3.1. Подключить копировальный аппарат к электросети и проверить его нормальную работу.

3.2. Соблюдать правила эксплуатации копировально-множительного аппарата.

3.3. Содержать в чистоте и порядке рабочее место.

3.4. Следить за работой аппарата, целостностью изоляции подводящего электрокабеля.

3.5. Использовать для печати бумагу, предназначенную для копировально-множительной аппаратуры. Не использовать мягкую бумагу.

3.6. Не допускать натягивания, скручивания, перегиба и пережима шнуров электропитания, оборудования, приборов и кабеля. Не располагать провод, кабель оборудования в проходах.

3.7. Не наклоняться над работающим копировально-множительным аппаратом.

3.8. При эксплуатации лазерных принтеров не использовать бумагу, на которой уже есть напечатанный текст или рисунок.

3.9. Запрещается:

- подключать копировально-множительный аппарат к электросети влажными руками;
- смотреть непосредственно на лампы, освещдающие оригинал документа. Во время работы аппарата крышка должна быть закрытой;
- дотрагиваться до красного фотодиода (царапины и помарки на нем могут привести к плохому качеству копий);

- перекрывать вентиляционные отверстия;
- допускать попадание посторонних предметов внутрь копировально-множительного аппарата через вентиляционные отверстия, т.к. это может привести к замыканию в электрических сетях, возгоранию;
- освобождать застрявшую бумагу при включенном электропитании;
- допускать попадание влаги на аппарат;
- ставить на аппарат посторонние предметы, подвергать его механическим воздействиям;
- оставлять включенный в электросеть и работающий без присмотра;
- передавать свою работу посторонним лицам;
- принимать пищу около копировально-множительного аппарата.

3.10. Выключать копировально-множительный аппарат, если он начинает дымиться, чрезмерно нагреваться, а также при появлении постороннего запаха или шума.

4. Требования безопасности при аварийных ситуациях

4.1. Аварийными ситуациями являются:

- выход из строя оборудования;
- выход из строя системы отопления и водоснабжения, электроснабжения;
- возникновение пожара.

4.2. При возникновении аварийной ситуации необходимо:

- немедленно прекратить работу, отключить от электросети копировально-множительный аппарат;
- сообщить о возникновении аварийной ситуации и ее характере непосредственному руководителю;
- при необходимости покинуть рабочую зону (рабочее место);
- принять участие в ликвидации создавшейся аварийной ситуации, если это не представляет угрозы для здоровья и жизни.

4.3. Не приступать к работе до полного устранения аварийной ситуации.

4.4. При возникновении пожара необходимо прекратить работу, вызвать пожарную охрану (тел. 112, 101, сообщить адрес и место возгорания, ФИО, должность, организацию, оборудование и материалы, которые находятся в зоне пожара), отключить аппарат от электросети, оповестить о пожаре находящихся поблизости людей, принять меры к эвакуации людей из опасной зоны и принять участие в тушении пожара имеющимися первичными средствами пожаротушения, а при невозможности ликвидировать пожар покинуть опасную зону, действуя согласно инструкциям по пожарной безопасности и планам эвакуации.

4.5. При прочих аварийных ситуациях (поломка систем водоснабжения, канализации, отопления, вентиляции и др.), препятствующих выполнению работы, прекратить работу и сообщить об этом вышестоящему руководителю.

4.6. При несчастных случаях (травмировании, отравлении, поражения током, внезапном заболевании и т.д.) оказать пострадавшему первую помощь, при необходимости вызвать скорую помощь на место происшествия.

5. Требования безопасности по окончании работы

- 5.1 Отключить копировально-множительный аппарат.
- 5.2. Привести в порядок рабочее место.
- 5.3. Обо всех неисправностях в работе аппарата сообщить непосредственному руководителю.